

I.P.A.B. "OSPEDALE CIVILE SAN CHIAFFREDO"  
Piazza Prof. Dott. Carlo Re, 2 – 12036 REVELLO (CN)

Data lettura del presente verbale approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

*[Signature]*

IL SEGRETARIO

*[Signature]*

I membri

*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
.....  
.....  
.....

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N.° 34**

OGGETTO: PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE DIPENDENTE OSS A SEGUITO DI CONTESTAZIONE DISCIPLINARE: PROVVEDIMENTI

L'anno duemiladiciotto, addì due del mese di Maggio alle ore diciotto nella sede dell'I.P.A.B. "OSPEDALE CIVILE SAN CHIAFFREDO" di Revello, previo esaurimento delle formalità prescritte, sono stati convocati i Membri dell'Amministrazione dell'Ente.

All'appello risultano:	Presente	Assente
DASTRU' Avv. MARCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FRANDINO Geom. MARCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ROAGNA Ing. FABRIZIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SANINO Rag SILVANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TURCO DOMENICO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Divenuto esecutivo ai sensi di legge

il .....  
RESA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

IL SEGRETARIO

*[Signature]*

**Relazione di pubblicazione**

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi e cioè:

dal **3 MAG. 2018**  
al **18 MAG. 2018**

IL SEGRETARIO

*[Signature]*

Con l'assistenza del Segretario LIPORACE Dott.ssa Francesca

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra SANINO SILVANA, nella sua qualità di Presidente "pro-tempore" dell'Ente, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato

## IL CONSIGLIO

**PREMESSO** che con propria precedente deliberazione n. 10 del 08.02.2018, il CDA, in qualità di UPD ha contestato il comportamento tenuto dal dipendente G.R.;

**RILEVATO** che in tale deliberazione i fatti riportati dal DS Dott.ssa Riolfi Loredana al Segretario dell'Ente Dott.ssa Liporace Francesca sono stati considerati dall'UPD rilevanti e sanzionabili;

**CONSIDERATO** che nella summenzionata deliberazione si invitava il dipendente G.R. ad un incontro con la Presidente Sanino Silvana, quale rappresentante della Commissione Disciplinare, trascorso il termine dilatorio di venti giorni dalla consegna della contestazione;

**RICORDATO** che si informava inoltre il dipendente che, qualora non avesse voluto presenziare al suddetto incontro, avrebbe potuto redigere una memoria difensiva con l'enunciazione delle sue controdeduzioni, entro la data fissata dal Consiglio, trascorsi venti giorni dalla consegna della contestazione;

**EVIDENZIATO** che il giorno 07.03.2018 alle ore 12.00 è avvenuto l'incontro tra il dipendente e, in forza della delega ai sensi dell'Art. 12 Regolamento degli Uffici e dei Servizi da parte della Presidente dell'UPD Sanino Silvana, il Direttore Economo Palmero Dario e il Segretario Liporace Francesca;

**PRESO ATTO** che a tale incontro hanno presenziato anche l'Avv. Marco Dastrù quale componente del CDA dell'Ente, la Dott.ssa Riolfi Loredana in qualità di Direttore Sanitario, Marchiori Fulvio e Giusiano Chiaffredo rispettivamente Segretario Territoriale UIL e Segretario Provinciale UIL indicati dal dipendente per sua assistenza e difesa;

**ESAMINATE** le giustificazioni, parzialmente ammissive, e le difese fornite oralmente dal lavoratore e riportate sul verbale di riunione sottoscritto da tutti i presenti;

**EVIDENZIATA** la necessità di garantire e tutelare un idoneo servizio socio-sanitario agli Ospiti dell'Ente;

**VISTI** gli art. 7 legge 300/70, del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii di cui all'art. 69 del D.Lgs. 150/09, il CCNL applicato e lo Statuto dell'Ente;

**CONSIDERATI** la rilevanza degli obblighi violati, la posizione di diretto contatto con gli Ospiti, la recidiva specificata nella contestazione disciplinare;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Segretario, sotto l'aspetto della regolarità tecnica e contabile;

**DOPO** ampia ed approfondita discussione;

**CON VOTI** favorevoli unanimi e contrari nessuno espressi nei modi di legge

## DELIBERA

**1°) DI** adottare nei confronti del dipendente G. R. il provvedimento di sospensione dal servizio e dalla retribuzione per ore 2;

**2°) DI** comunicare al dipendente G.R. il giorno in cui sarà materialmente applicato l'irrogato provvedimento.

## SUCCESSIVAMENTE

## IL CONSIGLIO

**RICONOSCIUTA** la particolare urgenza di provvedere in merito;

**VISTO** l'art. 134, comma 4, del D. Lgs n° 267/2000,

**CON VOTI** favorevoli unanimi e contrari nessuno espressi nei modi di legge

## DELIBERA

**DI** dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.